



ΕΠΙΣΗΜΗ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΠΡΙΑΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΩΤΟ

ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ - ΜΕΡΟΣ ΙΙ

Αριθμός 4328	Παρασκευή, 26 Μαΐου 2017	765
--------------	--------------------------	-----

Ο περί Προϋπολογισμού του Ανοικτού Πανεπιστημίου Κύπρου του 2017 Νόμος του 2017, εκδίδεται με δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Κυπριακής Δημοκρατίας σύμφωνα με το Άρθρο 52 του Συντάγματος.

Αριθμός 37(II) του 2017

ΝΟΜΟΣ ΠΟΥ ΠΡΟΒΛΕΠΕΙ ΓΙΑ ΤΟΝ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟ ΤΟΥ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΚΥΠΡΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ ΠΟΥ ΛΗΓΕΙ ΣΤΙΣ ΤΡΙΑΝΤΑ ΜΙΑ ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ ΤΟΥ ΕΤΟΥΣ ΔΥΟ ΧΙΛΙΑΔΕΣ ΔΕΚΑΕΠΤΑ

Προοίμιο. ΕΠΕΙΔΗ με βάση το άρθρο 3 των περί Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ψήφιση Προϋπολογισμών) Νόμων του 1987 έως 2012, ο ετήσιος προϋπολογισμός κάθε νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου και κάθε συμπληρωματικός προϋπολογισμός αυτού, καταρτίζονται και υποβάλλονται στη Βουλή των Αντιπροσώπων για ψήφιση κατά τον τρόπο και τη διαδικασία που αναφέρονται σε αυτόν,
194 του 1987
318 του 1987
52 του 1988
69 του 1989
186 του 1991
19(I) του 2001
35(I) του 2012.

ΚΑΙ ΕΠΕΙΔΗ είναι αναγκαία η πρόβλεψη για εκείνες τις δαπάνες του Ανοικτού Πανεπιστημίου Κύπρου για το έτος που λήγει την 31^η Δεκεμβρίου 2017 για τις οποίες δεν έχει γίνει πρόβλεψη ή δεν θα γίνει αργότερα τέτοια πρόβλεψη από οποιοδήποτε νόμο,

Η Βουλή των Αντιπροσώπων ψηφίζει ως ακολούθως:

Συνοπτικός
τίτλος.

1. Ο παρών Νόμος θα αναφέρεται ως ο περί Προϋπολογισμού του Ανοικτού Πανεπιστημίου Κύπρου του 2017 Νόμος του 2017.

Έγκριση Πληρωμής
από το Ταμείο του
Ανοικτού
Πανεπιστημίου

2. Επιπροσθέτως των ποσών που έχουν ήδη προϋπολογισθεί νόμιμα για τη χρήση του Ανοικτού Πανεπιστημίου Κύπρου ή που θα προϋπολογισθούν αργότερα νόμιμα για το σκοπό αυτό, εγκρίνεται όπως διατεθεί από το Ταμείο του Ανοικτού Πανεπιστημίου Κύπρου και χρησιμοποιηθεί για τη χρήση του έτους που λήγει την 31^η Δεκεμβρίου 2017, ποσό που δεν

Κύπρου ποσού ύψους €12.574.790 για τη χρήση του έτους που λήγει την 31η Δεκεμβρίου 2017.

υπερβαίνει τα δώδεκα εκατομμύρια, πεντακόσιες εβδομήντα τέσσερις χιλιάδες και επτακόσια ενενήντα ευρώ για την κάλυψη των δαπανών του Ανοικτού Πανεπιστημίου Κύπρου για την περίοδο αυτή.

Ειδίκευση των ποσών που θα δαπανηθούν. Πρώτος Πίνακας.

3. Το ποσό που χορηγείται από το άρθρο 2 πιο πάνω χορηγείται ως ειδικευμένη πίστωση για τις υπηρεσίες και τους σκοπούς που αναφέρονται στα Δελτία Δαπανών που περιλαμβάνονται στον Πρώτο Πίνακα.

Χρησιμοποίηση του περισσεύματος ορισμένων άρθρων για την κάλυψη ελλείμματος άλλων άρθρων κάτω από το ίδιο Κεφάλαιο. Πρώτος Πίνακας.

4.-(1) Τηρουμένων των διατάξεων της δεύτερης των πιο κάτω επιφυλάξεων, εφόσον το ολικό ποσό που θα δαπανηθεί για τις υπηρεσίες και τους σκοπούς που αναφέρονται και εξειδικεύονται κάτω από κάθε άρθρο του Πρώτου Πίνακα δεν θα υπερβεί το ολικό ποσό που χορηγείται με το Νόμο αυτό, ως ειδικευμένη πίστωση για τις εν λόγω υπηρεσίες και σκοπούς, αντίστοιχα, οποιοδήποτε περιόρισμα προκύπτει από οποιοδήποτε άρθρο για τις εν λόγω υπηρεσίες και σκοπούς, είτε από την εξοικονόμηση δαπανών πάνω στο εν λόγω άρθρο, είτε γιατί το ποσό που ψηφίστηκε για το εν λόγω άρθρο υπερβαίνει το ποσό που απαιτήθηκε και δαπανήθηκε με βάση το Νόμο αυτό σε σχέση με το εν λόγω άρθρο, δύναται, με την έγκριση της Διοικούσας Επιτροπής του Ανοικτού Πανεπιστημίου Κύπρου, να διατεθεί και δαπανηθεί για την κάλυψη ελλείμματος οποιοδήποτε άρθρου του ίδιου Κεφαλαίου του Πρώτου Πίνακα:

Νοείται ότι, η μεταφορά οποιουδήποτε περισσεύματος δύναται να επιτραπεί από Κεφάλαιο σε Κεφάλαιο του Πρώτου Πίνακα για την κάλυψη ελλείμματος άλλων άρθρων, μόνο κατόπιν εξασφάλισης εκ των προτέρων γραπτής συγκατάθεσης της Κοινοβουλευτικής Επιτροπής Παιδείας και Πολιτισμού, ύστερα από κατάθεση προς αυτήν σχετικού αιτήματος, το οποίο υποβάλλεται από το Υπουργείο Παιδείας και Πολιτισμού μέσω του Υπουργείου Οικονομικών και συνοδεύεται από επαρκή δικαιολογητικά στοιχεία που να το υποστηρίζουν:

Νοείται περαιτέρω ότι, οποιαδήποτε εξοικονόμηση πάνω στις υποκατηγορίες «Αποδοχές Προσωπικού», «Οδοιπορικά» και «Έξοδα Λειτουργίας», των Κεφαλαίων 1 και 2 του Πρώτου Πίνακα δεν μπορεί να διατεθεί και δαπανηθεί για την κάλυψη του ελλείμματος οποιοδήποτε ποσού που δαπανήθηκε πάνω σε οποιαδήποτε των προαναφερομένων υποκατηγοριών ή πάνω σε οποιοδήποτε άλλο άρθρο του ίδιου ή άλλου Κεφαλαίου, αλλά ούτε οποιαδήποτε εξοικονόμηση πάνω σε οποιοδήποτε άλλο άρθρο άλλου Κεφαλαίου μπορεί να διατεθεί και δαπανηθεί για την κάλυψη του ελλείμματος οποιοδήποτε ποσού, οποιασδήποτε των πιο πάνω αναφερομένων υποκατηγοριών:

Νοείται έτι περαιτέρω ότι, οποιαδήποτε εξοικονόμηση, από παράλειψη εκτελέσεως οποιασδήποτε υπηρεσίας ή σκοπού δεν θα θεωρείται ως εξοικονόμηση για τους σκοπούς του άρθρου αυτού.

(2) Εάν δεν υπάρχουν εξοικονομήσεις όπως προνοείται στο εδάφιο (1) του άρθρου αυτού, δύναται με την έγκριση της Διοικούσας Επιτροπής του Ανοικτού Πανεπιστημίου Κύπρου, να μεταφερθούν πιστώσεις από το άρθρο 501 «Μη Προβλεπόμενες Δαπάνες και Αποθεματικό» του Κεφαλαίου 5 του Πρώτου Πίνακα και να δαπανηθούν για την κάλυψη του ελλείμματος οποιοδήποτε ποσού που δαπανήθηκε από οποιοδήποτε άρθρο των Κεφαλαίων του Πρώτου Πίνακα:

Νοείται ότι, ουδεμία μεταφορά πιστώσεων δύναται να διενεργηθεί από το άρθρο 501 «Μη Προβλεπόμενες Δαπάνες και Αποθεματικό» για την κάλυψη ελλειμμάτων χωρίς την εξασφάλιση εκ των προτέρων της γραπτής συγκατάθεσης της Κοινοβουλευτικής Επιτροπής Παιδείας και Πολιτισμού, ύστερα από κατάθεση προς αυτήν σχετικού αιτήματος, το οποίο υποβάλλεται από το Υπουργείο Παιδείας και Πολιτισμού μέσω του Υπουργείου Οικονομικών και συνοδεύεται από επαρκή δικαιολογητικά στοιχεία που να το υποστηρίζουν:

Νοείται περαιτέρω ότι, οποιασδήποτε πιστώσεις στο Άρθρο 503 «Δαπάνες από Χρηματοδοτήσεις για Εξωτερικά Ερευνητικά Προγράμματα» του Κεφαλαίου 5 του Πρώτου Πίνακα, στο Άρθρο 315 «Διαρθρωτικά Προγράμματα και Σχέδια» και στο Άρθρο 316 «Συμμετοχή σε Προγράμματα και Πρωτοβουλίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης» του Κεφαλαίου 3 μπορούν να δαπανηθούν μόνο για τους συγκεκριμένους σκοπούς για τους οποίους εξασφαλίστηκαν και καμία μεταφορά περισσεύματος δεν επιτρέπεται από ή σε οποιοδήποτε άλλο άρθρο του Προϋπολογισμού.

(3) Κάθε υπέρβαση κονδυλίων κατά παράβαση της διαδικασίας που προβλέπεται στα εδάφια (1) και (2) θεωρείται ότι δεν έγινε νόμιμα και οι λειτουργοί που ασκούν έλεγχο πάνω στα

κονδύλια από τα οποία έγινε η υπέρβαση, καθίστανται προσωπικά υπεύθυνοι για κάθε υπέρβαση που διενεργήθηκε ή που θα διενεργηθεί.

(4) Όλοι οι όροι, οι τίτλοι θέσεων ή άλλη ορολογία που χρησιμοποιείται στους Πίνακες του παρόντος Νόμου δεν μπορούν να τροποποιηθούν ή διαφοροποιηθούν χωρίς τροποποίηση του Νόμου αυτού.

(5) Τηρουμένων των διατάξεων των Άρθρων 165 και 167 του Συντάγματος και του παρόντος Νόμου, σε περίπτωση κατά την οποία εμβάζονται ή εισπράττονται οποιαδήποτε χρηματικά ποσά για υλοποίηση συγκεκριμένων σκοπών και/ή προγραμμάτων και/ή για τη συγχρηματοδότησή τους από Κοινοτικούς Πόρους, τα ποσά αυτά κατατίθενται στο Ταμείο του Ανοικτού Πανεπιστημίου Κύπρου και σε πίστωση κονδυλίων εσόδων του Προϋπολογισμού και η σχετική δαπάνη για την υλοποίηση των σκοπών και/ή προγραμμάτων και/ή τη συγχρηματοδότησή τους από Κοινοτικούς Πόρους για τα οποία το συγκεκριμένο χρηματικό ποσό έχει εμβασθεί ή εισπραχθεί, θα χρεώνεται σε κατάλληλο άρθρο ή άρθρα του Προϋπολογισμού.

Δημιουργία νέων θέσεων.
Δεύτερος Πίνακας.

5.-(1) Ουδεμία νέα θέση δημιουργείται με τον παρόντα Νόμο, όπως φαίνεται στο Δεύτερο Πίνακα.

(2) Ανεξάρτητα από τις διατάξεις οποιουδήποτε άλλου νόμου ή των δυνάμει αυτού εκδιδόμενων κανονισμών, δεν επιτρέπεται η πλήρωση κενών θέσεων που προβλέπονται στον παρόντα Νόμο, οι οποίες παραμένουν κενές για πέντε (5) συνεχή χρόνια και άνω και για τις οποίες δεν έχει αρμοδίως αρχίσει η διαδικασία της πλήρωσής τους, εκτός εάν αυτές εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του άρθρου 4 των περί της Απαγόρευσης Πλήρωσης Κενών Θέσεων στο Δημόσιο και Ευρύτερο Δημόσιο Τομέα (Ειδικές Διατάξεις) Νόμων του 2013 έως 2015.

21 (I) του 2013
153(I) του 2013
169(I) του 2013
157(I) του 2014
202(I) του 2014
195(I) του 2015.

Μείωση κλιμάκων εισδοχής.

6.-(1) Ανεξάρτητα από τις διατάξεις οποιουδήποτε άλλου νόμου ή των δυνάμει αυτού εκδιδόμενων κανονισμών που ρυθμίζουν τη μισθοδοσία των δημόσιων θέσεων, πρόσωπα που από την 1^η Ιανουαρίου 2012 και στο εξής διορίζονται σε θέσεις πρώτου διορισμού ή πρώτου διορισμού και προαγωγής στις κατώτερες θέσεις των υφιστάμενων δομών θέσεων που περιλαμβάνονται στον παρόντα Νόμο ή προσλαμβάνονται πάνω σε έκτακτη βάση ή με σύμβαση για την εκτέλεση καθηκόντων που αντιστοιχούν στις κατώτερες θέσεις των υφιστάμενων δομών του Πανεπιστημίου λαμβάνουν κατά τα δύο πρώτα έτη της υπηρεσίας ή απασχόλησής τους, ετήσιο βασικό μισθό ανάλογα με την Κλίμακα έκαστης θέσης όπως δεικνύεται στο Παράρτημα - Μισθοδοτικές Κλίμακες, το προσαρτημένο στο τέλος των Δελτίων Δαπανών.

Παράρτημα.

(2) Με τη συμπλήρωση είκοσι τεσσάρων (24) μηνών υπηρεσίας ή απασχόλησης στους υπό αναφορά βασικούς μισθούς, ο εργοδοτούμενος τοποθετείται στην αρχική βαθμίδα της Κλίμακας της θέσης, όπως αυτή αναφέρεται στο οικείο σχέδιο υπηρεσίας ή σε σημείωση στον Προϋπολογισμό:

Νοείται ότι, η πιο πάνω ρύθμιση δεν τυγχάνει εφαρμογής στην περίπτωση:

- (α) Υπαλλήλων που κατέχουν μόνιμη θέση και διορίζονται ή προάγονται σε άλλη θέση ή αποσπώνται για οποιοδήποτε σκοπό, και
- (β) έκτακτου ή με σύμβαση προσωπικού που απασχολείται κατά την 1^η Ιανουαρίου 2012 και διορίζεται σε θέση, χωρίς να έχει μεσολαβήσει μετά την εν λόγω ημερομηνία διακοπή της έκτακτης ή με σύμβαση υπηρεσίας του.

Αναστολή πλήρωσης κενών θέσεων πρώτου διορισμού/εκλογής, προαγωγής/ανέλιξης και πρώτου διορισμού/εκλογής και προαγωγής/ανέλιξης.

7.-(1) Ανεξάρτητα από τις διατάξεις οποιουδήποτε άλλου νόμου και των δυνάμει αυτού εκδιδόμενων κανονισμών, κατά την περίοδο που λήγει την 31^η Δεκεμβρίου 2017 αναστέλλεται η πλήρωση θέσεων πρώτου διορισμού/εκλογής, προαγωγής/ανέλιξης και πρώτου διορισμού/εκλογής και προαγωγής/ανέλιξης που περιλαμβάνονται στον παρόντα Νόμο και οι οποίες θα κενωθούν ή οι οποίες είναι κενές κατά την ημερομηνία έναρξης της ισχύος του παρόντος Νόμου ανεξάρτητα εάν έχει αρχίσει η διαδικασία πλήρωσής τους, εκτός εάν:

- (α) Ο Υπουργός Οικονομικών μετά από εισήγηση της αρμόδιας αρχής, αποφασίζει την εξαίρεση της αναστολής πλήρωσης θέσης πρώτου διορισμού/εκλογής ή προαγωγής/ανέλιξης ή πρώτου διορισμού/εκλογής και προαγωγής/ανέλιξης και παραπέμπει το θέμα στο Υπουργικό Συμβούλιο για τη λήψη απόφασης και
- (β) ενημερωθεί για την εν λόγω απόφαση η Κοινοβουλευτική Επιτροπή Οικονομικών και Προϋπολογισμού και εξασφαλιστεί η γραπτή συγκατάθεσή της:

Νοείται ότι, εάν η Κοινοβουλευτική Επιτροπή Οικονομικών και Προϋπολογισμού μέσα σ' ένα μήνα από την κατάθεση ενώπιόν της, κάθε απόφασης του Υπουργικού Συμβουλίου για την εξαίρεση της αναστολής πλήρωσης μιας ή περισσότερων θέσεων δεν εκφράσει τη διαφωνία της γραπτώς για την εξαίρεση της αναστολής αυτής, τότε η σχετική απόφαση του Υπουργικού Συμβουλίου τίθεται σε εφαρμογή.

(2) Θέσεις, η πλήρωση των οποίων αναστάθηκε δυνάμει των διατάξεων του εδαφίου (1) και δεν έχουν δημοσιευτεί, δημοσιεύονται αμέσως μετά τον τερματισμό της αναστολής ή την άρση της αναστολής δυνάμει των διατάξεων του εν λόγω άρθρου, ανάλογα με την περίπτωση.

Απαγόρευση προσλήψεων για την κάλυψη έκτακτων αναγκών.

8. Ανεξαρτήτως των διατάξεων του παρόντος Νόμου και οποιουδήποτε άλλου σε ισχύ νόμου ή κανονισμών που εκδίδονται δυνάμει αυτού, ουδεμία δαπάνη διενεργείται για την πρόσληψη εργοδοτούμενων καθορισμένης διάρκειας και προσώπων για την κάλυψη έκτακτων αναγκών πάνω σε δεκαπενθήμερη βάση:

Νοείται ότι, οι διατάξεις του παρόντος άρθρου δεν επηρεάζουν με οποιοδήποτε τρόπο την ανανέωση συμβολαίων υπηρετούντων έκτακτων υπαλλήλων ή προσώπων ή ωρομίσθιου προσωπικού για την κάλυψη εποχιακών ή έκτακτων αναγκών.

Λειτουργοί υπεύθυνοι για την είσπραξη εσόδων. Συμπλήρωμα.

9. Οι Λειτουργοί που αναφέρονται στο Συμπλήρωμα ορίζονται ως οι Λειτουργοί που είναι υπεύθυνοι για την είσπραξη εσόδων.

Λειτουργοί που ασκούν έλεγχο πάνω στα κονδύλια. Συμπλήρωμα.

10. Οι Λειτουργοί που αναφέρονται στο Συμπλήρωμα ορίζονται ως οι Λειτουργοί που ασκούν έλεγχο πάνω στα κονδύλια.

Φορολόγηση επιδομάτων.

11. Ανεξάρτητα από τις διατάξεις οποιουδήποτε άλλου νόμου ή κανονισμών που εκδίδονται δυνάμει αυτού, τα επιδόματα γραμματειακών υπηρεσιών, παραστάσεως και φιλοξενίας υπόκεινται σε φόρο εισοδήματος.

Απαγόρευση διενέργειας δαπάνης για την απασχόληση με οποιοδήποτε τρόπο συνταξιούχου προσώπου.

12. Απαγορεύεται η διενέργεια οποιασδήποτε δαπάνης κάτω από οποιοδήποτε άρθρο και Κεφάλαιο του παρόντος Νόμου για την απασχόληση με οποιοδήποτε τρόπο συνταξιούχου προσώπου, σύμφωνα με τις διατάξεις των περί Συντάξεων Νόμων του 1997 έως (Αρ. 2) του 2012:

- 97(Ι) του 1997
- 3(Ι) του 1998
- 77(Ι) του 1999
- 141(Ι) του 2001
- 69(Ι) του 2005
- 37(Ι) του 2010
- 94(Ι) του 2010
- 31(Ι) του 2012
- 131(Ι) του 2012.

Νοείται ότι οι διατάξεις του παρόντος άρθρου δεν εφαρμόζονται αναφορικά με την απασχόληση συνταξιούχων προσώπων:

- (α) Τα οποία δεν συμπλήρωσαν το εξηκοστό πέμπτο (65) έτος της ηλικίας τους κατά το χρόνο έναρξης της απασχόλησής τους,
- (β) τα οποία απασχολούνται δυνάμει των διατάξεων οποιουδήποτε ειδικού νόμου,
- (γ) σε περίπτωση που δεν δημιουργείται υπαλληλική σχέση,

73(Ι) του 2016. (δ) των οποίων γίνεται σύμβαση υπηρεσιών δυνάμει των διατάξεων του περί της Ρύθμισης των Διαδικασιών Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων και για Συναφή Θέματα Νόμου του 2016· και

(ε) σε πολιτειακό αξίωμα.

Αναπροσαρμογή του ύψους των απολαβών.

13.-(1) Ανεξάρτητα από τις διατάξεις οποιουδήποτε άλλου νόμου ή κανονισμών που εκδίδονται δυνάμει αυτού, που ρυθμίζουν θέματα μισθοδοσίας, ο μισθός ή η αντιμισθία ή η αποζημίωση ή η χορηγία του ακαδημαϊκού και διοικητικού προσωπικού του Πανεπιστημίου οποιασδήποτε βαθμίδας, οι οποίοι συμπληρώνουν την ηλικία των εξήντα τριών (63) ετών και οι οποίοι είναι δικαιούχοι αναλογικής σύνταξης από το Ταμείο Κοινωνικών Ασφαλίσεων, μειώνεται κατά το ύψος της αναλογικής σύνταξης που αντιστοιχεί σε υπηρεσία μέχρι τετρακόσιους (400) μήνες στο δημόσιο ή/και ευρύτερο δημόσιο τομέα, ανάλογα με την υπηρεσία έκαστου εργαζόμενου.

(2) Ο Υπουργός Οικονομικών έχει εξουσία να αποφασίζει για την άρση ανωμαλιών και την επίλυση προβλημάτων που δυνατό να προκύψουν από την εφαρμογή της παρούσας ρύθμισης.

Εφαρμογή των προνοιών για μείωση απολαβών και μη παραχώρηση προσαυξήσεων.

168(Ι) του 2012
31(Ι) του 2013
52(Ι) του 2013.
192(Ι) του 2011
185(Ι) του 2012
73(Ι) του 2014.

14. Οι διατάξεις των περί της Μείωσης των Απολαβών και των Συντάξεων των Αξιωματούχων, Εργοδοτούμενων και Συνταξιούχων της Κρατικής Υπηρεσίας και του Ευρύτερου Δημόσιου Τομέα Νόμων του 2012 έως (Αρ. 2) του 2013 και των περί της μη Παραχώρησης Προσαυξήσεων και Τιμαριθμικών Αυξήσεων στους Μισθούς των Αξιωματούχων και Εργοδοτούμενων και στις Συντάξεις των Συνταξιούχων της Κρατικής Υπηρεσίας και του Ευρύτερου Δημόσιου Τομέα Νόμων του 2011 έως 2014, τυγχάνουν εφαρμογής, τηρουμένων των αναλογιών, στις απολαβές των εργοδοτούμενων του Πανεπιστημίου.

ΣΥΓΚΕΦΑΛΑΙΩΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΣΟΔΩΝ

	Έσοδα κατά Κεφάλαιο	Προϋπολογισμός 2015	Προϋπολογισμός 2016	Προϋπολογισμός 2017
		ΕΥΡΩ	ΕΥΡΩ	ΕΥΡΩ
1	Γενική Κρατική Χορηγία	5,737,510	5,737,510	5,737,510
2	Δίδακτρα και Διαχειριστική χρέωση*	6,414,271	6,000,789	6,190,113
3	Ειδική Κρατική Χορηγία **	2,443,720	20	0
4	Διάφορες εισπράξεις	660,499	653,681	647,377
	Σύνολο εσόδων	15,256,000	12,392,000	12,575,000

Σημείωση: Τα έσοδα που προϋπολογίζονται βασίζονται στην ισχύουσα νομοθεσία.

* Δίδακτρα και Διαχειριστική χρέωση από Προγράμματα Σπουδών και Δίδακτρα (Έσοδα) από Αυτοχρηματοδοτούμενα Προγράμματα, συμπεριλαμβανομένων διδασκτρων από το προηγούμενο έτος.

** Πρόνοια για Προγράμματα από τα Διαρθρωτικά Ταμεία Ευρωπαϊκής Ένωσης.

ΠΡΩΤΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ
ΔΕΛΤΙΑ ΔΑΠΑΝΩΝ 2017
(Άρθρα 3 και 4)

Λεπτομέρειες Δαπανών

Σημειώσεις

ΓΕΝΙΚΑ

1. Οι αριθμοί 101-138
202-205
211-226

αποτελούν άρθρα των υποκατηγοριών δαπανών «Αποδοχές Προσωπικού», «Οδοιπορικά» και «Έξοδα Λειτουργίας», αντιστοίχως. Σύμφωνα με το άρθρο 4 του Νόμου αυτού υπέρβαση γίνεται μόνο σε περίπτωση υπερβάσεως του συνόλου των πιστώσεων που εγκρίθηκαν κάτω από όλα τα άρθρα κάθε μιας των τριών υποκατηγοριών αυτών, ανεξαρτήτως οποιωνδήποτε υπερβάσεων σε κάθε ένα άρθρο ξεχωριστά κάθε μιας από τις υποκατηγορίες αυτές.

2. Όταν κάποιο άρθρο του Προϋπολογισμού αυτού σημειώνεται με μονό σταυρό (+) αυτό υποδηλώνει ότι δεν μπορεί να γίνει δαπάνη μέχρι να παρασχεθούν πλήρεις λεπτομέρειες του σχεδίου στη Γενική Διεύθυνση Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων, Συντονισμού και Ανάπτυξης που συμβουλεύει τον Υπουργό Οικονομικών και ληφθεί η εξουσιοδότηση του Υπουργού Οικονομικών με τη μορφή «Εξουσιοδότησεως για Διενέργεια Δαπανών» (Ε.Δ.Δ.)

ΑΠΟΔΟΧΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

3. Ο διπλός σταυρός (++) υποδηλώνει ότι η θέση θα καταργηθεί, αν αυτή είναι κενή κατά την ημέρα έναρξης του οικονομικού έτους ή αν αυτή κενωθεί αργότερα κάτω από οποιοσδήποτε άλλες περιστάσεις:

Νοείται ότι ο διπλός σταυρός που υποδηλώνει την κατάργηση μιας θέσης δεν αναιρείται με την παράταση της υπηρεσίας του κατόχου της καταργούμενης θέσης, εφόσον η παράταση αυτή δίδεται κατά ή μετά την έναρξη του οικονομικού έτους το οποίο ο προϋπολογισμός αφορά.

4. Ο αριθμός των θέσεων που εμφανίζεται στις δύο στήλες που φέρουν τον τίτλο «ΘΕΣΕΙΣ» υποδηλώνει το προσωπικό που εγκρίθηκε: οι κάτοχοι των θέσεων του μόνιμου προσωπικού μπορούν να είναι είτε μόνιμοι είτε προσωρινοί λειτουργοί.
5. Όταν μια θέση καταργηθεί εμφανίζεται ως διακοπείσα υπηρεσία με πρόταξη μια αγκύλη ([).
6. Οι κλίμακες που αναφέρονται μετά από κάθε θέση είναι οι εγκεκριμένες της δημόσιας υπηρεσίας ή εκείνες που εγκρίθηκαν στις μισθοδοτικές κλίμακες που παρουσιάζονται στο Παράρτημα του Πρώτου Πίνακα.
7. Οι πρόνοιες για τους βασικούς μισθούς που αναφέρονται για κάθε θέση περιλαμβάνουν και τις αυξήσεις οι οποίες αναφέρονται στο Παράρτημα του Πρώτου Πίνακα.
8. Η πρόνοια που προϋπολογίζεται κάτω από το Άρθρο 106 «Πρόσθετες Βοηθητικές Υπηρεσίες», του κεφ. 1 της υποκατηγορίας «Αποδοχές Προσωπικού» αποσκοπεί στην κάλυψη των αμοιβών και μισθών των έκτακτων και ωρομίσθιων υπαλλήλων, για καθορισμένη περίοδο ή και για εποχιακές ανάγκες για συγκεκριμένες δραστηριότητες.
9. Ανεξάρτητα από την ύπαρξη πιστώσεων στα διάφορα κονδύλια του προϋπολογισμού αυτού και τηρουμένων των διατάξεων οποιουδήποτε νόμου ή/και οποιασδήποτε διοικητικής πράξης για την απασχόληση Λειτουργών του Πανεπιστημίου πέραν των συνήθων ωρών εργασίας των, απαιτείται η εκ των προτέρων έγκριση του Διευθυντή Διοίκησης και Οικονομικών του Πανεπιστημίου.
10. Η Διοικούσα Επιτροπή δύναται να εγκρίνει την τοποθέτηση οποιουδήποτε μέλους του προσωπικού του Πανεπιστημίου κατά το διορισμό του σε οποιαδήποτε βαθμίδα της κλίμακας μισθοδοσίας της θέσης του:
- Νοείται ότι, η τοποθέτηση αυτή μπορεί να γίνει μόνο μία φορά και μόνο κατά το διορισμό του.
11. Όταν κάποιο δικαίωμα ή επίδομα, το οποίο ίσχυε σύμφωνα με τη Νομοθεσία ή Κανονισμούς που ίσχυαν κατά την ημέρα έναρξης του οικονομικού έτους στο οποίο αναφέρονται τα Δελτία Δαπανών, καταστεί πληρωτέο προς κάποιο Λειτουργό του οποίου ο βασικός μισθός προβλέπεται ήδη κάτω από την υποκατηγορία «Αποδοχές Προσωπικού» των Κεφαλαίων Δαπανών, τέτοιο δικαίωμα ή επίδομα μπορεί να πληρωθεί σε χρέωση άρθρου της υποκατηγορίας αυτής και να καλυφθεί από την ειδική πρόνοια αυτής. Οποιαδήποτε αναθεώρηση του ύψους των δικαιωμάτων ή επιδομάτων που προαναφέρθηκαν, με εξαίρεση την αναπροσαρμογή αυτών ως αποτέλεσμα της διακύμανσης του τιμαριθμικού δείκτη ή εξαιτίας γενικών αυξήσεων μισθών ή οποιασδήποτε χορήγησης νέων δικαιωμάτων ή επιδομάτων πρέπει να υποβάλλεται στη Βουλή των Αντιπροσώπων για έγκριση μαζί με τη

δαπάνη που αυτή συνεπάγεται.

12. Ανεξάρτητα από τις διατάξεις οποιουδήποτε άλλου νόμου ή κανονισμών ή διοικητικών ρυθμίσεων ή πρακτικών που ρυθμίζουν θέματα υπερωριακής αποζημίωσης στις περιπτώσεις που συγκεκριμένη ανάγκη για υπερωριακή εργασία μπορεί, λόγω της φύσης και του επιπέδου των καθηκόντων, να διεκπεραιωθεί από υπαλλήλους θέσεων με χαμηλότερες μισθοδοτικές κλίμακες και νοούμενου ότι η ανάγκη αυτή δεν μπορεί να καλυφθεί μόνο από τους υπαλλήλους της χαμηλότερης μισθοδοτικής κλίμακας που επιθυμούν να εργαστούν υπερωριακά, τόσο πιο ψηλά στην ιεραρχία υπάλληλοι που επιθυμούν να εργαστούν υπερωριακά για το σκοπό αυτό, όσο και οι υπάλληλοι της κατώτερης θέσης, θα αποζημιώνονται ανεξάρτητα από την κλίμακα της θέσης τους, με βάση τη μισθοδοτική κλίμακα της κατώτερης θέσης ή σε περίπτωση συνδυασμένων κλιμάκων, τη ψηλότερη κλίμακα των συνδυασμένων κλιμάκων της κατώτερης θέσης, έστω και αν ο υπάλληλος βρίσκεται σε ψηλότερη κλίμακα. Ο καθορισμός της φύσης και του επιπέδου των καθηκόντων που εκτελούνται για σκοπούς υπολογισμού της υπερωριακής αποζημίωσης των ψηλότερα στην ιεραρχία υπαλλήλων, θα γίνεται από την αρμόδια αρχή, κατόπιν σύστασης του οικείου Προϊσταμένου, όπως οι όροι αυτοί ερμηνεύονται στους περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμους του 1990 έως 2016, όπως οι νόμοι αυτοί εκάστοτε τροποποιούνται ή αντικαθίστανται.

ΑΛΛΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ:

13. Όταν οποιαδήποτε δαπάνη κάτω από τις υποκατηγορίες «Οδοιπορικά» και «Έξοδα Λειτουργίας» καταστεί πληρωτέα μπορεί να χρεωθεί στα άρθρα των υποκατηγοριών αυτών και να καλυφθεί από την ολική πρόνοια αυτών.
14. Τηρουμένων των διατάξεων οποιουδήποτε νόμου ή διοικητικής πράξης, για την πρόσληψη εργατών για απασχόληση σε χειρονακτική εργασία για χρονική περίοδο μεγαλύτερη των έξι μηνών απαιτείται η εκ των προτέρων έγκριση της Διοικούσας Επιτροπής του Πανεπιστημίου.
15. Μετά τη λήξη της ισχύος των περί της Μη Παραχώρησης Προσαυξήσεων και Τιμαριθμικών Αυξήσεων στους Μισθούς των Αξιωματούχων και Εργοδοτούμενων και στις Συντάξεις των Συνταξιούχων της Κρατικής υπηρεσίας και του Ευρύτερου Δημόσιου Τομέα Νόμων του 2011 έως 2014, όπως αυτοί εκάστοτε τροποποιούνται ή αντικαθίστανται, οι μισθοί των αξιωματούχων και εργοδοτούμενων και οι συντάξεις των συνταξιούχων του ευρύτερου δημόσιου τομέα αναπροσαρμόζονται την 1^η Ιανουαρίου κάθε έτους με βάση το δείκτη της αυτόματης τιμαριθμικής αναπροσαρμογής, ως ακολούθως:
- (i) Καταβολή του 50% του ποσοστού της αύξησης του υποκείμενου δείκτη της Αυτόματης Τιμαριθμικής Αναπροσαρμογής κατά το έτος που προηγείται του έτους αναφοράς σε σχέση με το προηγούμενο έτος του έτους αναφοράς.
 - (ii) Η πιο πάνω αναπροσαρμογή αναστέλλεται σε περίπτωση που κατά το δεύτερο και τρίτο τρίμηνο του έτους που προηγείται του έτους αναφοράς ο ρυθμός οικονομικής ανάπτυξης σε πραγματικούς όρους διορθωμένος ως προς τις εποχικές διακυμάνσεις είναι αρνητικός.
16. Η προϋπολογιζόμενη πρόνοια για ορισμένες από τις κενές ή/και νέες θέσεις προαγωγής ή πρώτου διορισμού και προαγωγής γίνεται με βάση το αρχικό σημείο της κλίμακας των θέσεων και για τρεις μήνες μόνο.
17. Τα μηχανοκίνητα οχήματα χρησιμοποιούνται όπως προνοείται στους περί της Παροχής Ορισμένων Ωφελημάτων σε Καθορισμένους Δικαιούχους του Κρατικού Τομέα και του Ευρύτερου Δημόσιου Τομέα (Όροι και Διαδικασία) Νόμου του 2014, όπως αυτός εκάστοτε τροποποιείται ή αντικαθίσταται, και τους περί Υπηρεσιακών Οχημάτων του Κρατικού Τομέα και του Ευρύτερου Δημόσιου Τομέα Κανονισμούς του 2014 που εκδίδονται δυνάμει αυτού.
18. Προκαταβολή για την αγορά μηχανοκίνητου οχήματος παραχωρείται με βάση καθορισμένα κριτήρια και προϋποθέσεις σε κατηγορίες μόνιμου και ωρομίσθιου προσωπικού που εγκρίνονται κατ' αξίαν από το Υπουργείο Οικονομικών.
19. Κάθε μια ώρα υπερωριακής εργασίας λογίζεται κατά τις καθημερινές και τα Σάββατα μέχρι τις 1 μ.μ. ως μια ώρα, και κατά τα Σάββατα μετά τις 1 μ.μ., τις Κυριακές και τις αργίες ως 1,3 ώρες, με εξαίρεση στην περίπτωση των υπαλλήλων που απασχολούνται με το σύστημα βάρδιας ή με ειδικό ωράριο, όπου κάθε μια ώρα υπερωριακής εργασίας κατά τα Σάββατα μέχρι και τα μεσάνυκτα λογίζεται ως μια ώρα. Στην περίπτωση του ωρομίσθιου προσωπικού, κάθε μια ώρα υπερωριακής εργασίας λογίζεται κατά τις εργάσιμες μέρες ως μια ώρα, και κατά τα Σάββατα, τις Κυριακές και τις αργίες λογίζεται ως 1,3 ώρες:
- Περαιτέρω, σε καμιά περίπτωση η υπερωριακή αποζημίωση υπαλλήλου ή ωρομίσθιου προσωπικού θα υπερβαίνει τη μηνιαία μισθοδοσία του.
20. Η αποζημίωση για υπερωριακή απασχόληση κατά τις εργάσιμες ώρες, πλην του Σαββάτου, μεταξύ των ωρών 7.00 π.μ. και 5.00 μ.μ. γίνεται αποκλειστικά με την παροχή ελεύθερου χρόνου, με εξαίρεση τέτοια αποζημίωση του προσωπικού που απασχολείται με το σύστημα βάρδιας, η οποία παραχωρείται σ' ελεύθερο χρόνο ή σε χρήμα ή με συνδυασμό των δυο, και με προτεραιότητα στον ελεύθερο χρόνο, όπως θα εγκριθεί από τον Διευθυντή Διοίκησης και Οικονομικών του Πανεπιστημίου.

21. Το επίπεδο απασχόλησης του ωρομίσθιου προσωπικού δεν θα αυξηθεί σε σχέση με το προηγούμενο έτος. Όπου είναι δυνατό θα γίνεται μείωση του. Οι ασκούντες τον έλεγχο επί των κονδυλίων λειτουργοί υποχρεούνται να τηρούν στοιχεία πάνω σε συνεχή βάση για τον αριθμό του ωρομίσθιου προσωπικού που απασχολείται.
22. Ανεξάρτητα από τις διατάξεις της σημείωσης 21 πιο πάνω, το επίπεδο απασχόλησης ωρομίσθιου προσωπικού για ικανοποίηση εποχιακών ή έκτακτων αναγκών προκαθορισμένης χρονικής διάρκειας, η οποία, εν πάση περιπτώσει, δεν πρέπει να ξεπερνά τους έξι μήνες, δεν θα πρέπει να υπερβαίνει τα τρία τέταρτα του αριθμού του προηγούμενου έτους.
23. Ανεξάρτητα από τις διατάξεις οποιουδήποτε άλλου νόμου ή κανονισμών ή διοικητικών ρυθμίσεων ή πρακτικών ή Συμφωνίας που ρυθμίζουν θέματα καταβολής επιδομάτων, αποζημιώσεων και άλλων οικονομικών ωφελημάτων:
- (α) Τα πιο κάτω επιδόματα/οικονομικά ωφελήματα καταργήθηκαν:
- Επίδομα γεύματος σε υπαλλήλους που επιστρέφουν στην έδρα εργασίας τους μετά τη λήξη του κανονικού ωραρίου εργασίας και επίδομα διατροφής σε ωρομίσθιο προσωπικό που είτε ακολουθεί συνεχόμενο ωράριο είτε ακολουθεί ωράριο με διακοπή για γεύμα.
- (β) Ο τρόπος υπολογισμού της αποζημίωσης που καταβάλλεται σε υπαλλήλους που απασχολούνται με το σύστημα βάρδιας για εργασία κατά τις Κυριακές, όταν η Κυριακή αποτελεί μέρος της εργασίας για συμπλήρωση του καθορισμένου εβδομαδιαίου ωραρίου εργασίας τους καθορίζεται στο 1:0,75 για κάθε ώρα απασχόλησης.
- (γ) Ο τρόπος υπολογισμού της αποζημίωσης που καταβάλλεται σε υπαλλήλους που απασχολούνται με το σύστημα βάρδιας για εργασία κατά την Κυριακή του Πάσχα και τις αργίες της 6^{ης} Ιανουαρίου, 1^{ης} Απριλίου, 15^{ης} Αυγούστου, 28^{ης} Οκτωβρίου, 25^{ης} και 26^{ης} Δεκεμβρίου, στην περίπτωση που συμπίπτουν να είναι Κυριακή, όταν η εργασία αποτελεί μέρος του ωραρίου εργασίας του υπαλλήλου, καθορίζεται στο 1:1,5.
- (δ) Ο τρόπος υπολογισμού της πρόσθετης αποζημίωσης που καταβάλλεται σε υπαλλήλους που απασχολούνται με το σύστημα βάρδιας για εργασία κατά τις δημόσιες αργίες, για τις εργάσιμες ώρες που είναι πέραν από το καθορισμένο ωράριο του προγράμματος εργασίας, καθορίζεται στο 1:1,5.
- (ε) Ο τρόπος υπολογισμού της αποζημίωσης που καταβάλλεται σε υπαλλήλους που απασχολούνται με το σύστημα βάρδιας, όταν δεν εργάζονται κατά τις αργίες αλλά έχουν συμπληρώσει το καθορισμένο ωράριό τους κατά τις υπόλοιπες μέρες της εβδομάδας καθορίζεται 1:1,125 για 6 ώρες.
- (στ) Το ύψος του επιδόματος βάρδιας για νυκτερινή εργασία των υπαλλήλων που απασχολούνται με το σύστημα βάρδιας καθορίζεται στο 22,8% των δεδουλευμένων ωρών. Σε ό,τι αφορά στο ωρομίσθιο προσωπικό που απασχολείται με το σύστημα βάρδιας, το επίδομα Σαββατοκύριακου και νύκτας καθορίζεται στο 16% επί του μηνιαίου μισθού, ενώ το επίδομα Σαββατοκύριακου στο 12%.
- (ζ) Τα πιο κάτω επιδόματα/αποζημιώσεις/οικονομικά ωφελήματα μειώθηκαν κατά 15%:
- Επίδομα φιλοξενίας
 - Επίδομα επιφυλακής
 - Οδοιπορικά
 - Επίδομα απουσίας εκτός έδρας
 - Επίδομα Εξωτερικού
 - Επίδομα απουσίας εκτός έδρας για το ωρομίσθιο προσωπικό
 - Οδοιπορικά για το ωρομίσθιο προσωπικό.
- (η) Η κατ' αποκοπήν υπερωριακή αμοιβή των υπαλλήλων και του ωρομίσθιου προσωπικού μειώθηκε κατά 33,33%.
24. Οποιαδήποτε πρόσληψη και απασχόληση ωρομίσθιου προσωπικού κατά παράβαση των διατάξεων οποιουδήποτε νόμου και/ή οποιασδήποτε διοικητικής πράξης, θεωρείται ότι δεν έγινε νόμιμα και οι λειτουργοί που ασκούν έλεγχο πάνω στα κονδύλια από τα οποία καταβάλλονται οι απολαβές για το τοιοιτοτρόπως προσληφθέν και το απασχοληθέν ωρομίσθιο προσωπικό καθίστανται προσωπικά υπεύθυνοι για κάθε δαπάνη που διενεργήθηκε ή θα διενεργηθεί.
25. Απαγορεύεται η αντικατάσταση υπαλλήλων που αποχωρούν από την υπηρεσία για οποιοδήποτε λόγο με νέες προσλήψεις εργοδοτούμενων καθορισμένης διάρκειας.
26. Απαγορεύεται η αντικατάσταση ωρομίσθιου προσωπικού που αποχωρεί από την υπηρεσία για οποιοδήποτε λόγο με νέες προσλήψεις ωρομίσθιου προσωπικού.

ΔΕΛΤΙΑ ΔΑΠΑΝΩΝ 2017

Κεφάλαιο	Αρθρο	2016		2017	Λεπτομέρειες Δαπανών	2015	2016	2017	2017-2016	Επεξηγήσεις
		2016	2017			(α) Προϋπολογισμός για το έτος 2015	(β) Προϋπολογισμός για το έτος 2016	(β) Προϋπολογισμός για το έτος 2017	(γ) = (β) - (α) Διαφορές Ψηλότερες / Χαμηλότερες (-)	
						€		€	€	
1	100				<u>ΤΡΕΧΟΥΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ</u>					
	(01)				<u>Αποδοχές Ακαδημαϊκού και Άλλου Προσωπικού</u>					
		101			<u>Βασικοί Μισθοί:</u>					Στις περιπτώσεις των ανελιξίων των μελών του Ακαδημαϊκού Προσωπικού, η συνδιαζόμενη θέση θα τροποποιηθεί ανάλογα.
		(1),(2)	30	30	Καθηγητής (Κλ. Α15 και Α16) ή Αναπληρωτής Καθηγητής (Κλ. Α14 και Α15) ή Επίκουρος Καθηγητής (Κλ. Α13 και Α14) ή Λέκτορας (Κλ. Α12 και Α13)	990.134	1.082.336	1.000.535	-81.801	
					Ολικό Βασικών Μισθών Ακαδημαϊκού και Άλλου Προσωπικού	990.134	1.082.336	1.000.535	-81.801	
		105			Αύξηση επί Βασικού	65.903	72.040	66.596	-5.445	
		110			Δέκατος Τρίτος Μισθός	115.635	126.124	116.818	-9.305	
						181.539	198.164	183.414	-14.750	
		120			<u>Δικαιώματα και Επιδόματα:</u>					
		121			Τιμηριθμικά Επιδόματα	295.585	323.110	298.690	-24.420	
					Ολικό Δικαιωμάτων και Επιδομάτων Ακαδημαϊκού και Άλλου Προσωπικού	295.585	323.110	298.690	-24.420	
1	130				<u>Εισφορές και Συνεισφορές:</u>					
		131			Τέλη Αρχής Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού	7.336	8.018	7.413	-605	
		132			Ασφάλιστρα για Νομική Ευθύνη Εργοδότη	30.000	10.000	15.000	5.000	
	(01)	133			Ιατροφαρμακευτική Περιθαλψη	117.065	86.559	82.093	-4.467	Το ποσοστό της συνεισφοράς του προσωπικού στο σχέδιο ιατροφαρμακευτικής περιθαλψης καθορίζεται στο 1,5% επί των συνολικών ακαθάριστων απολαβών του (περιλαμβάνει τον βασικό μισθό, οποιαδήποτε γενική αύξηση μισθών και τιμηριθμικό επιδόμα), είτε επιλέξουν τα κυβερνητικά ιατρικά ιδρύματα, είτε επιλέξουν ιδιωτικούς οργανισμούς ασφάλισης υγείας. Η διαφορά στο ετήσιο ασφάλιστρο για το έτος καλύπτεται από το Πανεπιστήμιο και ως συνολικό ασφάλιστρο δεν ξεπερνά το ποσό στο εγκεκριμένο κονδύλι. Νοείται ότι το κάθε μέλος του εν ενεργεία προσωπικού του Πανεπιστημίου έχει δικαίωμα είτε να επιλέξει το σχέδιο που προσφέρει από τα κυβερνητικά ιατρικά ιδρύματα, είτε να επιλέξει το σχέδιο που προσφέρεται από ιδιωτικούς οργανισμούς ασφάλισης υγείας. Οι συνταξιούχοι υπάλληλοι του πανεπιστημίου έχουν δικαίωμα να επιλέξουν μόνο τα κυβερνητικά ιατρικά ιδρύματα με συνεισφορά 1,5% επί της σύνταξής τους (τα τέλη που καταβάλλονται θα καθορίζονται από το Υπουργικό Συμβούλιο).
		134			Ταμείο Κοινωνικών Ασφαλίσεων	170.936	186.821	172.727	-14.093	
		135			Εισφορές βάσει του Περί Τερματισμού Απασχολήσεως Νόμου	17.607	19.243	17.792	-1.452	
		136			Ταμείο Κοινωνικής Συνοχής	29.345	32.072	29.653	-2.419	
		137			Ταμείο Συντάξεων/Φιλοδωρημάτων	50.000	10	80.000	79.990	
					Ολικό Εισφορών και Συνεισφορών Ακαδημαϊκού και Άλλου Προσωπικού	422.289	342.724	404.678	61.954	
		138			Αμοιβή Συνεργαζόμενου Εκπαιδευτικού Προσωπικού (ΣΕΠ)	2.702.840	2.900.450	2.428.394	-472.056	
					Ολικό Αποδοχών Ακαδημαϊκού και Άλλου Προσωπικού	4.592.386	4.846.784	4.315.711	-531.073	

Κεφάλαιο	Αρθρο	2016		2017	Λεπτομέρειες Δαπανών	2015	2016	2017	2017-2016	Επεξηγήσεις	
		€	€			€	€				
1	(02)				Αποδοχές Διοικητικού και Άλλου Προσωπικού						
					Βασικοί Μισθοί:						
			101								
			(1)	1	1	Διευθυντής Διοίκησης και Οικονομικών (Κλ. Α15-Α16)	61.621	61.621	61.621	0	
			(2)	1	1	Προϊστάμενος Κέντρου Ηλεκτρονικής Τεκμηρίωσης (Κλ. Α14 επεκτεινόμενη κατά δύο προσαυξήσεις)	49.014	49.014	50.815	1.801	
			(3)	1	1	Προϊστάμενος Φοιτητικής Μέριμνας (Κλ. Α14 επεκτεινόμενη κατά δύο προσαυξήσεις)	49.014	49.014	50.815	1.801	
			(4)	1	1	Προϊστάμενος Εργαστηρίου Εκπαιδευτικού Υλικού και Μεθοδολογίας (Κλ. Α14 επεκτεινόμενη κατά δύο προσαυξήσεις)	10.453	41.810	31.358	-10.453	
			(5)	1	1	Λογιστής (Κλ. Α9, Α11 και Α12)	32.086	32.086	33.287	1.201	
			(6)	5	5	Λειτουργοί Α' (Α11 επεκτεινόμενη κατά δύο προσαυξήσεις)	37.105	37.105	12.368	-24.737	
			(7)	33	33	Λειτουργοί Πανεπιστημίου (Κλ. Α8, Α10 και Α11)	576.348	576.348	683.301	106.953	
			(8)	1	1	Γραμματειακός Λειτουργός (Κλ. Α8-Α9)	19.700	19.700	20.577	877	
			(9)	4	4	Βοηθός Μηχανογράφησης (Κλ. Α2, Α5 και Α7 επεκτεινόμενη κατά δύο προσαυξήσεις)	54.424	54.424	56.791	2.367	
			(10)	2	2	Βοηθός Βιβλιοθηκονόμος (Κλ. Α2, Α5 και Α7 επεκτεινόμενη κατά δύο προσαυξήσεις)	26.777	26.777	28.040	1.263	
			(11)	25	25	Βοηθοί Γραμματειακοί Λειτουργοί (Κλ. Α2, Α5 και Α7 επεκτεινόμενη κατά δύο προσαυξήσεις)	267.723	269.171	275.366	6.195	
			(12)	1	1	++ Βοηθός Γραφείου (Κλ. Α1, Α2 και Α5 επεκτεινόμενη κατά δύο προσαυξήσεις)	11.165	11.165	11.238	73	
	(13)	2	2	Τηλεφωνητής (Κλ. Α1-Α2-Α5 επεκτεινόμενη κατά δύο προσαυξήσεις)	21.600	21.600	21.746	146			
	(14)	1	1	Τεχνικός (Κλ. Α2, Α5 και Α7 επεκτεινόμενη κατά δύο προσαυξήσεις)	12.265	12.265	12.757	492			
					Ολικό Βασικών Μισθών Διοικητικού και Άλλου Προσωπικού	1.229.295	1.262.100	1.350.080	87.979		
		105			Αύξηση επί Βασικού	84.822	87.005	92.861	5.856		
		106			Πρόσθετες Βοηθητικές Υπηρεσίες	400.000	400.000	400.000	0		
		110			Δέκατος Τρίτος Μισθός	156.162	159.893	169.902	10.008		
						640.983	646.899	662.763	15.864		

Κεφάλαιο	Αρθρο			Λεπτομέρειες Δαπανών	2015	2016	2017	2017-2016	Επεξηγήσεις
		2016	2017		(α) Προϋπολογισμός για το έτος 2015	(β) Προϋπολογισμός για το έτος 2016	(β) Προϋπολογισμός για το έτος 2017	(γ) = (β) - (α) Διαφορές Ψηλότερες / Χαμηλότερες (-)	
					€		€	€	
(02)	120			Δικαιώματα και Επιδόματα:					
	121			Τιμαριθμικά Επιδόματα	367.821	377.615	403.879	26.264	
	122			Δικαιώματα και Επιδόματα Υπερωρών	10.000	10.000	10.000	0	
	123			Επίδομα Διευθυντή Διοίκησης και Οικονομικών	2.100	2.100	1.890	-210	
	125			Επιδόματα Βάρδιας	12.000	12.000	30.000	18.000	
				Ολικό Δικαιωμάτων και Επιδομάτων Διοικητικού και Άλλου Προσωπικού	391.921	401.715	445.769	44.054	
	130			Εισφορές και Συνεισφορές:					
	131			Τέλη Αρχής Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού	9.311	9.554	10.293	739	
	132			Ασφάλιστρα για Νομική Ευθύνη Εργοδότη	30.000	10.000	15.000	5.000	
	133			Ιατροφαρμακευτική Περιθαλψη	314.526	132.047	136.851	4.804	Το ποσοστό της συνεισφοράς του προσωπικού στο σχέδιο ιατροφαρμακευτικής περιθαλψης καθορίζεται στο 1,5% επί των συνολικών ακαθάριστων απολαβών του (περιλαμβάνει τον βασικό μισθό, οποιαδήποτε γενική αύξηση μισθών και τιμαριθμικό επίδομα), είτε επιλέξουν τα κυβερνητικά ιατρικά ιδρύματα, είτε επιλέξουν ιδιωτικούς οργανισμούς ασφάλισης υγείας. Η διαφορά στο ετήσιο ασφάλιστρο για το έτος καλύπτεται από το Πανεπιστήμιο και ως συνολικό ασφάλιστρο δεν ξεπερνά το ποσό στο εγκεκριμένο κονδύλι. Νοείται ότι το κάθε μέλος του εν ενεργεία προσωπικού του Πανεπιστημίου έχει δικαίωμα είτε να επιλέξει το σχέδιο που προσφέρεται από τα κυβερνητικά ιατρικά ιδρύματα, είτε να επιλέξει το σχέδιο που προσφέρεται από ιδιωτικούς οργανισμούς ασφάλισης υγείας. Οι συνταξιούχοι υπάλληλοι του πανεπιστημίου έχουν δικαίωμα να επιλέξουν μόνο τα κυβερνητικά ιατρικά ιδρύματα με συνεισφορά 1,5% επί της σύνταξής τους (τα τέλη που καταβάλλονται θα καθορίζονται από το Υπουργικό Συμβούλιο).
	134			Ταμείο Κοινωνικών Ασφαλίσεων	216.946	222.598	239.828	17.230	
	135			Ταμείο Κοινωνικής Συνοχής	37.244	38.214	41.172	2.958	
	136			Εισφορές βάση του Περί Τερματισμού Απασχολήσεως Νόμου	22.346	22.929	24.703	1.775	
	137			Ταμείο Συντάξεων/Φιλοδωρημάτων	10	10	10	0	
				Ολικό Εισφορών και Συνεισφορών Διοικητικού και Άλλου Προσωπικού	630.384	435.351	467.858	32.506	
				Ολικό Αποδοχών Διοικητικού και Άλλου Προσωπικού	2.892.583	2.746.065	2.926.469	180.404	
				Ολικό Τρεχουσών Δαπανών	7.484.970	7.592.849	7.242.181	-350.668	

Κεφάλαιο	Αρθρο			Λεπτομέρειες Δαπανών	2015	2016	2017	2017-2016	Επεξηγήσεις
		2016	2017		(α) Προϋπολογισμός για το έτος 2015	(β) Προϋπολογισμός για το έτος 2016	(β) Προϋπολογισμός για το έτος 2017	(γ) = (β) - (α) Διαφορές Ψηλότερες / Χαμηλότερες (-)	
					€		€	€	
2	200			ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ					
	201			Οδοιπορικά:					
	202			Εξοδα Κινήσεως	500	500	500	0	
	203			Μεταφορικά	500	500	500	0	
	204			Επιδόματα Εκτός Έδρας	500	500	500	0	
				Ολικό Οδοιπορικών	1.500	1.500	1.500	0	
	210			Έξοδα Λειτουργίας					
	211			Ταχυδρομικά	15.000	15.000	50.000	35.000	
	212			Τηλεπικοινωνιακά Τέλη	65.000	40.000	50.000	10.000	
	213			Τέλη Χρήσης Ηλεκτρονικών Δικτύων και Πυλών	95.000	80.000	95.000	15.000	
	214			Φωτισμός, Θέρμανση, Καύσιμα	220.000	180.000	150.000	-30.000	
	215			Καθαριότητα Χώρων	65.000	65.000	70.000	5.000	
	216			Ενοίκια	673.311	711.700	711.700	0	
	217			Γραφική Ύλη	5.000	3.000	5.000	2.000	
	218			Τέλη Ύδατος, Αποχετευτικά κ.α.	6.000	6.000	7.000	1.000	
	219			Βιβλία Αναφοράς και Συνδρομές Εφημερίδων και Περιοδικών	70.000	70.000	75.000	5.000	
	220			Δημοσιεύσεις, Δημοσιότητα και Διαφημίσεις	50.000	60.000	200.000	140.000	Κάλυψη των αυξημένων αναγκών λόγω των καινούριων προγραμμάτων σπουδών.
	221			Φωτοτυπικά Υλικά	5.000	5.000	7.000	2.000	
	222			Συντήρηση και Επέκταση Ιστοσελίδας και Σύνδεση με Ηλεκτρονικά Συστήματα και Λογισμικά προγράμματα	160.000	103.000	150.000	47.000	
	223			Διάφορα	15.000	15.000	20.000	5.000	
	224			Συσκευασία για Αποστολή Εκπαιδευτικού Υλικού	1.000	1.000	2.000	1.000	
	225			Εκδόσεις και Οδηγός Σπουδών	10.000	15.000	25.000	10.000	Κάλυψη των αυξημένων αναγκών λόγω των καινούριων προγραμμάτων σπουδών.
	226			Αγορά Αναλώσιμων Προμηθειών και Εξοπλισμού	15.000	15.000	20.000	5.000	
				Ολικό Εξόδων Λειτουργίας	1.470.311	1.384.700	1.637.700	253.000	
				Σύνολο Λειτουργικών Δαπανών	1.471.811	1.386.200	1.639.200	253.000	

Κεφάλαιο	Αρθρο			Λεπτομέρειες Δαπανών	2015	2016	2017	2017-2016	Επεξηγήσεις
		2016	2017		(α) Προϋπολογισμός για το έτος 2015	(β) Προϋπολογισμός για το έτος 2016	(β) Προϋπολογισμός για το έτος 2017	(γ) = (β) - (α) Διαφορές Ψηλότερες / Χαμηλότερες (-)	
				€		€	€		
3	300			ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΑ ΕΞΟΔΑ:					
	301			Μεταφορικά και Επιδόματα Διοικούσας Επιτροπής	100.000	100.000	80.000	-20.000	
	302			Συνέδρια Εξωτερικού και Επισκέψεις Συνεργασίας	35.000	25.000	25.000	0	
	303			Μεταφορικά Επιδόματα και Άλλα Έξοδα Εκλεκτόρων	10.000	10.000	20.000	10.000	
	304			Μεταφορικά, Επιδόματα και Άλλα Έξοδα Συμβούλων / Εμπειρογνομόνων	70.000	15.000	20.000	5.000	
	305			Έξοδα Φιλοξενίας	10.000	10.000	10.000	0	
				Ολικό Διαχειριστικών Εξόδων	225.000	160.000	155.000	-5.000	
	310			Ερευνητικά Προγράμματα, Συνέδρια, Συνδρομές και Συνεισφορές:					
	311			Έρευνες, Μελέτες και Άλλες Δραστηριότητες	220.000	200.000	200.000	0	Το εν λόγω άρθρο αφορά σε δαπάνες στα πλαίσια των εσωτερικών ερευνητικών προγραμμάτων του ΑΠΚΥ, αλλά και σε άμεση συγχρηματοδότηση των εξωτερικών ερευνητικών.
	312			Συνδρομές, Συνεισφορές και Αντιπροσώπηση σε Πανεπιστήμια και άλλους Οργανισμούς	40.000	55.000	65.000	10.000	Στα πλαίσια της ανάπτυξης των προγραμμάτων σπουδών του, το Πανεπιστήμιο θα πρέπει να προχωρήσει σε αύξηση των συνδρομών, συνεισφορών του σε άλλα Πανεπιστήμια και Οργανισμούς.
	313			Συνέδρια και Σεμινάρια εντός Κύπρου και Ημερίδες	5.000	5.000	20.000	15.000	
	315			Διαθρομικά Προγράμματα και Σχέδια Α	2.443.700	0	0	0	
	316			Συμμετοχή σε Προγράμματα και Πρωτοβουλίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης	10.000	12.000	20.000	8.000	Στα πλαίσια της ανάπτυξης των προγραμμάτων σπουδών του, το Πανεπιστήμιο θα πρέπει να αυξήσει τη συμμετοχή του σε Προγράμματα, Πρωτοβουλίες της Ε.Ε.
	317			Διμερείς Συμφωνίες	5.000	12.000	20.000	8.000	Στα πλαίσια της ανάπτυξης των προγραμμάτων σπουδών του, το Πανεπιστήμιο θα πρέπει να προχωρήσει σε διμερείς συμφωνίες.
				Ολικό Εξόδων Ερευνητικών Προγραμμάτων, Συνεδρίων, Συνδρομών και Συνεισφορών	2.723.700	284.000	325.000	41.000	
3	320			Συντήρηση:					
	321			Συντήρηση και Λειτουργία Μηχανοκινήτων Οχημάτων	5.000	5.000	5.000	0	
	322			Συντήρηση και Λειτουργία Μηχανογραφικών, Ηλεκτρονικών και Άλλων Συστημάτων	260.000	280.000	330.000	50.000	Το ΑΠΚΥ θα πρέπει να προχωρήσει σε αποπληρωμή των συμβατικών του υποχρεώσεων που αφορούν στα έξοδα συντήρησης του πάγιου εξοπλισμού του Πανεπιστημίου.
	323			Διάφορα	20.000	10.000	15.000	5.000	
	324			Συντήρηση και Λειτουργία Κτιρίων, Χώρων & Γενικού Εξοπλισμού	20.000	15.000	20.000	5.000	
				Ολικό Δαπανών Συντήρησης	305.000	310.000	370.000	60.000	
	330			Γενικά Διαχειριστικά Έξοδα:					
	331			Νομικά Έξοδα	25.000	30.000	40.000	10.000	Κάλυψη των αυξημένων αναγκών λόγω των καινούριων προγραμμάτων σπουδών.
	332			Επιμόρφωση και Μετεκπαίδευση Διοικητικού Προσωπικού και Συμμετοχή του σε Συνέδρια	15.000	20.000	50.000	30.000	
	333			Έξοδα Ομαδικών Συμβουλευτικών Συναντήσεων και Εξετάσεων	170.000	140.000	170.000	30.000	Κάλυψη των εξόδων που αφορούν στους χώρους διεξαγωγής των συναντήσεων, οι οποίες στο παρελθόν παραχωρούνταν δωρεάν. Καλύπτονται επίσης και έξοδα των Συναντήσεων (Συντονισμού) των Ομάδων Διδακτικού Προσωπικού.
	334			Διάφορα Έξοδα	15.000	10.000	15.000	5.000	
	335			Πολιτιστικές και Άλλες Εκδηλώσεις	25.000	35.000	70.000	35.000	Το εν λόγω άρθρο περιλαμβάνει και έξοδα που αφορούν στην τελετή αποφοίτησης του ΑΠΚΥ. Η αύξηση στον αριθμό των αποφοίτων έχει επιφέρει και την αντίστοιχη αύξηση στο κόστος διεξαγωγής της τελετής αποφοίτησης.
	336			Άμοιβές Εμπειρογνομόνων/Συμβούλων, Μελέτες, Υπηρεσίες	560.000	589.250	600.000	10.750	Το εν λόγω άρθρο αφορά στην αγορά υπηρεσιών φρούρησης, σε υπηρεσίες αναφορικά με τον έλεγχο συστημάτων ασφαλείας, διαμόρφωση εργαστηρίου εκπαιδευτικού υλικού.
	337			Άμοιβη Ελεγκτών	10.000	5.000	5.000	0	
	338			Έξοδα Εξετάσεων	5.000	5.000	5.000	0	
				Ολικό Γενικών Διαχειριστικών Εξόδων	825.000	834.250	955.000	120.750	
				Σύνολο Διαχειριστικών Εξόδων	4.078.700	1.588.250	1.805.000	216.750	

Κεφάλαιο	Αρθρο	Λεπτομέρειες Δαπανών		2015	2016	2017	2017-2016	Επεξηγήσεις
		2016	2017	(α) Προϋπολογισμός για το έτος 2015	(β) Προϋπολογισμός για το έτος 2016	(β) Προϋπολογισμός για το έτος 2017	(γ) = (β) - (α) Διαφορές Ψηλότερες / Χαμηλότερες (-)	
				€		€	€	
4	400							
	401							
	402			700,000	670,000	600,000	-70,000	Αποπληρωμή των βάσεων δεδομένων και κατ' επέκταση εξασφάλιση της πρόσβασης των φοιτητών σε ηλεκτρονικές βιβλιοθήκες κ.λ.π.
	403			20,000	4,000	6,000	2,000	
	404			40,000	20,000	20,000	0	
				760,000	694,000	626,000	-68,000	
	410							
4	411			0	20,000	20,000	0	Ανάγκη για αγορά μηχανοκίνητων οχημάτων για κάλυψη των αναγκών του ΑΠΚΥ.
	412			40,000	20,000	20,000	0	
	413			40,000	8,000	10,000	2,000	
	414			580,000	262,000	240,000	-22,000	
	415			100,000	177,000	325,000	148,000	Στα πλαίσια της δημιουργίας ενός ηλεκτρονικού Πανεπιστημίου, το Ίδρυμα θα πρέπει να προχωρήσει στην αγορά συγκεκριμένων λογισμικών προγραμμάτων για να είναι σε θέση να καλύψει τις αυξημένες του ανάγκες.
				760,000	467,000	595,000	128,000	
				1,520,000	1,161,000	1,221,000	60,000	
	420							
	421			20,000	5,000	10,000	5,000	
	422			20,000	5,000	10,000	5,000	
				40,000	10,000	20,000		
5	500							
	501			160,489	153,671	147,379	-6,292	Ουδμία μεταφορά πιστώσεων δύναται να διενεργηθεί από το άρθρο αυτό για την κάλυψη ελλειμμάτων χωρίς την εξασφάλιση εκ των προτέρων της γραπτής συγκατάθεσης της Κοινοβουλευτικής Επιτροπής Παιδείας και Πολιτισμού, ύστερα από κατάθεση προς αυτήν σχετικού αιτήματος, το οποίο υποβάλλεται από το Υπουργείο Παιδείας και Πολιτισμού μέσω του Υπουργείου Οικονομικών και συνοδεύεται από επαρκή δικαιολογητικά στοιχεία που να το υποστηρίζουν αυτό.
	502			10	10	10	0	
	503			500,000	500,000	500,000	0	Το εν λόγω άρθρο αφορά σε δαπάνες στα πλαίσια των εξωτερικών ερευνητικών προγραμμάτων του ΑΠΚΥ.
	505			10	10	10	0	
	506			10	10	10	0	
				660,519	653,701	647,409	-6,292	
				15,256,000	12,392,000	12,574,790	182,790	

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΖΟΜΕΝΑ ΕΣΟΔΑ/ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2017

Προϋπολογισμός Δαπανών για το έτος 2017 ως εκτίθεται στα Δελτία Δαπανών	12.574.790	Προϋπολογισμός Εσόδων για το έτος 2017 ως εκτίθεται στις λεπτομέρειες εσόδων	12,575,000
	<u>-----</u> 12.574.790		<u>-----</u> 12,575,000

ΣΥΓΚΕΦΑΛΑΙΩΣΗ ΔΑΠΑΝΩΝ

Δαπάνη κατά Κεφάλαιο	Προϋπολογισμός 2015	Προϋπολογισμός 2016	Προϋπολογισμός 2017
	ΕΥΡΩ	ΕΥΡΩ	ΕΥΡΩ
1 Τρέχουσες Δαπάνες	7,484,970	7,592,849	7,242,423
2 Λειτουργικές Δαπάνες	1,471,811	1,386,200	1,639,200
3 Διαχειριστικά Έξοδα	4,078,700	1,588,250	1,805,000
4 Κεφαλαιουχικές Δαπάνες	1,520,000	1,161,000	1,221,000
4Α Δαπάνες Στέγασης	40,000	10,000	20,000
5 Μη Προβλεπόμενες Δαπάνες και Αποθεματικό	660,519	653,701	647,377
ΟΛΙΚΟ	15,256,000	12,392,000	12,574,790

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΩΤΟΥ ΠΙΝΑΚΑ
Μισθοδοτικές Κλίμακες
(Άρθρο 6)

A1: 10800, 10873, 10946, 11019, 11092, 11165, 11238, 11364, 11600, 11836, 12072, 12308, 12544
A2: 10858, 10950, 11042, 11134, 11226, 11371, 11667, 11963, 12259, 12555, 12851, 13157, 13584
A3: 11055, 11166, 11277, 11614, 11969, 12324, 12679, 13034, 13509, 14022, 14535, 15048, 15561
A4: 11170, 11346, 11773, 12200, 12627, 13054, 13644, 14261, 14878, 15495, 16112, 16729, 17346
A5: 11773, 12265, 12757, 13309, 14020, 14731, 15442, 16153, 16864, 17575, 18286, 18997, 19708
A6: 14686, 15445, 16204, 16963, 17722, 18481, 19240, 19999, 20758, 21517, 22276
A7: 16591, 17420, 18249, 19078, 19907, 20736, 21565, 22394, 23223, 24052, 24881
A8: 17946, 18823, 19700, 20577, 21454, 22331, 23208, 24085, 24962, 25839, 26716, 27593
A9: 22276, 23351, 24426, 25501, 26576, 27651, 28726, 29801, 30876
A10: 25112, 26313, 27514, 28715, 29916, 31117, 32318, 33519, 34720
A11: 29684, 30885, 32086, 33287, 34488, 35689, 36890, 38091, 39292
A12: 32947, 34487, 36027, 37567, 39107, 40647, 42187, 43727
A13: 39013, 40553, 42093, 43633, 45173, 46713, 48253
A14: 41810, 43611, 45412, 47213, 49014, 50815, 52616
A15: 47406, 49325, 51244, 53163, 55082, 57001
A16: 52026, 53945, 55864, 57783, 59702, 61621

Μείωση Κλιμάκων Εισδοχής

Βαθμίδα/ Step Scales Κλίμακες	1	2
Κλ. A1-A2-A5 ⁽ⁱⁱ⁾	9.295	9.295
Κλ. A2-A5-A7 ⁽ⁱⁱ⁾	9.347	9.347
Κλ. A2-A5-A7 ⁽ⁱⁱ⁾ (Τεχνικοί με δίπλωμα ΑΤΙ ή ισότιμο προσόν που τοποθετούνται στη δεύτερη βαθμίδα της Κλ. Α5)	10.892	10.892
Κλ. A2 ^(4η βαθμίδα) -A5-A7 ⁽ⁱⁱ⁾	9.596	9.596
Κλ. A3-A5-A7 ⁽ⁱⁱ⁾	9.524	9.524
Κλ. A4-A6 ⁽ⁱⁱ⁾	9.631	9.631
Κλ. A4-A7 ⁽ⁱⁱ⁾	9.631	9.631
Κλ. A5 ^(2η βαθμίδα) -A7-A8 ⁽ⁱ⁾	10.892	10.892
Κλ. A6-A9 ⁽ⁱ⁾	13.216	13.216
Κλ. A8-A10-A11	16.151	16.151
Κλ. A8-A9-A10	16.151	16.151
Κλ. A9-A11-A12	20.048	20.048
Κλ. A9-A11-A12 (κάτοχοι πανεπιστημιακού διπλώματος και εγγεγραμμένα μέλη στο οικείο Επαγγελματικό Σώμα που τοποθετούνται στην αρχική βαθμίδα της Κλ. Α11)	26.716	26.716
Κλ. A11-A13, Ιατρικοί Λειτουργοί 1 ^{ης} Τάξεως με ειδικότητα που τοποθετούνται στην τέταρτη βαθμίδα της Κλ. Α11	29.958	29.958

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ 2017
ΔΕΥΤΕΡΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ
ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΝΕΩΝ ΘΕΣΕΩΝ
(Άρθρο 5)

<u>Πρώτη Στήλη</u>	<u>Δεύτερη Στήλη</u>	<u>Τρίτη Στήλη</u>	<u>Αναφορά στα Δελτία δαπανών</u> <u>του Πρώτου Πίνακα</u>		
			<u>Κεφ.</u>	<u>Άρθρο</u>	<u>Εδάφιο</u>
<u>Θέσεις που</u> <u>δημιουργήθηκαν</u>	<u>Αριθμός θέσεων</u> <u>που</u> <u>δημιουργήθηκαν</u>	<u>Μισθοδοτικές</u> <u>Κλίμακες</u>			
Καμία καινούρια θέση					

ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΕΤΟΥΣ 2017
ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ ΥΠΕΥΘΥΝΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΙΣΠΡΑΞΗ ΕΣΟΔΩΝ
(Άρθρο 9)

<u>Κεφάλαιο</u>	<u>Άρθρο</u>	
Όλα	Όλα	Υπεύθυνος Λειτουργός (περιλαμβάνει κάθε άλλο Λειτουργό στον οποίο εκχωρείται εξουσία από τον Υπεύθυνο Λειτουργό) Διευθυντής Διοίκησης και Οικονομικών.

ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ ΠΟΥ ΑΣΚΟΥΝ ΕΛΕΓΧΟ ΠΑΝΩ ΣΤΑ ΚΟΝΔΥΛΙΑ
(Άρθρο 10)

<u>Κεφάλαιο</u>	<u>Άρθρο</u>	
Όλα	Όλα	Υπεύθυνος Λειτουργός (περιλαμβάνει κάθε άλλο Λειτουργό στον οποίο εκχωρείται εξουσία από τον Υπεύθυνο Λειτουργό) Διευθυντής Διοίκησης και Οικονομικών.